

Základní škola Pavlínov okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Pavlínov 44, Velké Meziříčí

SMĚRNICE PRO NAKLÁDÁNÍ S ODPADY

Č.j.: Spisový / skartační znak	22/2022	A.1.	V5
Vypracoval:	Mgr. Lenka Lišková, ředitelka školy		
Vydal:	Mgr. Lenka Lišková, ředitelka školy		
Směrnice nabývá platnosti dne:	31. 3. 2022		
Směrnice nabývá účinnosti dne:	31. 3. 2022		

Ředitel školy jako statutární orgán školy vydává tuto směrnici jako pravidla pro nakládání s odpady v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., zákon o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.

Čl. 1

Obecná ustanovení

- Odpad je každá movitá věc, které se osoba zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit. Osoba má povinnost zbavit se movité věci, jestliže ji nepoužívá k původnímu účelu a věc ohrožuje životní prostředí nebo byla vyřazena.
- Každý je povinen nakládat s odpady a zbavovat se jich pouze způsobem stanoveným zákonem
- Každý má při své činnosti nebo v rozsahu své působnosti povinnost předcházet vzniku odpadů, omezovat jejich množství a nebezpečné vlastnosti.
- Odpady se dělí na nebezpečné odpady a ostatní odpady.

Čl. 2

Základní povinnosti školy jako původce odpadů

- Shromažďovat odpady utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií.
- Zabezpečit odpady před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem.
- Platit poplatky za odstraňování odpadu.
- Nebezpečný odpad shromažďovat pouze ve speciálních nádobách, kontejnerech, obalech, které jsou odlišeny (tvarově, barevně, nebo popisem) od nádob, kontejnerů a obalů pro shromažďování ostatního odpadu.
- Škola neprodukuje ani nenakládá s více než 100 kilogramy nebezpečného odpadu za rok a nemá proto povinnost podávat hlášení o druzích, množství odpadů a způsobech nakládání s nimi.
- Veškeré odpady budou ve škole tříděny a shromažďovány v k tomu určených nádobách na vyčleněných speciálních místech.

Čl. 3

Odpovědnost

Odpadové hospodářství školy zajišťuje školník, včetně shromažďování ostatních odpadů, zajištění jejich likvidace ekologickým způsobem. Nebezpečné odpady bez zbytečného odkladu předá k likvidaci specializovaným firmám.

Čl. 4

Seznam produkováných odpadů

Ostatní odpad

Papírové a lepenkové obaly, plastové obaly, alkalické baterie, plasty, směsný komunální odpad.

Nebezpečný odpad

Barvy a laky obsahující organická rozpouštědla nebo jiné nebezpečné látky. Lepidla. Oleje. Monitory, televizory, akumulátory, zářivky. Rtuťové baterie.

Čl. 5

Způsob nakládání s odpady

Ostatní odpad

- a) Školník zajistí každodenní shromažďování ostatního odpadu ze tříd a ostatních místností při úklidu, jeho umístění mimo budovu školy do kontejnerů pro svoz komunálního odpadu.
- b) Papír, papírové výrobky, lepenku oddělí od ostatního odpadu a umístí je v kontejnerech pro kartónový odpad (modré kontejnery PAPÍR).
- c) Plastový odpad oddělí od ostatního odpadu a umístí je v kontejnerech pro plastový odpad (žluté kontejnery PLAST).
- d) Skleněný odpad oddělí od ostatního odpadu a umístí je v kontejnerech pro sklo (zelené a bílé kontejnery SKLO).
- e) Alkalické baterie oddělí od ostatního odpadu, umístí ve skladu v určených a označených obalech, po dosažení množství vhodného k převozu je předá na míst o určené ke sběru baterií.

Nebezpečný odpad

Není skladován v prostorách školy, školník zajistí jeho okamžité předání firmě oprávněné s nebezpečným odpadem nakládat.

Čl. 6

Obecné pokyny pro shromažďování a nakládání s odpady

- a) Veškeré odpady budou ve škole tříděny a shromažďovány v k tomu určených nádobách na vyčleněných speciálních místech.
- b) Nebezpečné odpady nelze uchovávat v obalech od potravin, léků a hraček. Odpady budou zabezpečeny před nežádoucím únikem, zhodnocením nebo ztrátou.

- c) Součástí dodavatelských smluv při vybavování a údržbě, opravách školy bude smluvní ujednání s dodavatelem, že na svoje náklady a nebezpečí ekologicky vhodným způsobem zlikviduje odpad vzniklý při jeho činnosti pro školu.
- d) Jakékoli odchylky od pravidel stanovených touto směrnicí školník či jiný zaměstnanec školy je povinen ohlásit svému nadřízenému.

Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění směrnice je statutárním orgánem školy zajišťuje ředitelka školy.

V Pavlínově dne 31. 3. 2022

Mgr. Lenka Lišková
ředitelka školy